

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE LA-VALLÉE-DU-RICHELIEU  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ANTOINE-SUR-RICHELIEU**

Procès-verbal de la séance ordinaire enregistrée, tenue le mardi 21 novembre 2017 à compter de 19 : 30 heures par le Conseil municipal de la Municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu, au lieu habituel des séances du Conseil, 1060, rue du Moulin-Payet.

Sont présents, madame la Mairesse, Chantal Denis, ainsi que mesdames et messieurs les Conseillers, Patricia Bégin, Ghislaine Massé, Robert Mayrand, Harry Gow, Pierre Lauzon et Bernard Archambault, tous, formant quorum sous la présidence de la Mairesse.

Est également présent, le directeur général et secrétaire-trésorier, monsieur Aubert Gallant.

• **Ouverture de la séance**

La Mairesse souhaite la bienvenue et elle rappelle que les séances publiques du Conseil municipal sont enregistrées et elle ouvre la séance ordinaire à 19 : 30 heures.

\* \* \* \* \*

**1/ Adoption de l'ordre du jour**

**RÉSOLUTION 2017-11-211**

Il est proposé par Madame Chantal Denis, appuyé par M. Pierre Lauzon et résolu :

**Que** le Conseil municipal adopte l'ordre du jour tel que proposé

**Adoptée à l'unanimité**

**PÉRIODE DE QUESTION DES CITOYENS ET CITOYENNES**

**DURÉE 15 MINUTES**

**Explications de madame la mairesse**

\* \* \* \* \*

**2 ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**2.1 Conseil municipal**

**Rapport mensuel de la Mairesse**

Madame la Mairesse fait rapport des rencontres, échanges, courriers reçus au cours de la période suivant le dernier Conseil municipal.

Félicitations pour l'élection du nouveau conseil  
- Députés, maires, SQ, FQM, ADMQ, etc.

Participations :  
- Conseil d'administration de l'AIBR

**RÉSOLUTION 2017-11-212**

Il est proposé par Madame Chantal Denis, appuyé par M. Robert Mayrand, et résolu :

**Que** le Conseil municipal approuve les comptes payés et à payer présentés ce 21 novembre 2017 avec dispense de lecture de la liste, montant total de **140,852.22 \$** au 31 octobre 2017.

**Procès-verbal de la séance ordinaire du 21 novembre 2017**

(Note aux lecteurs : *seuls les comptes au montant de 500 \$ et plus sont lus et expliqués par le Maire*).

<b>Description</b>	<b>Montant</b>
Factures à payer présentées au 31 octobre 2017	30,136.47 \$
Factures payées au 31 octobre 2017	110,716.75 \$
<b>Total au 31 octobre 2017</b>	<b>140,852.22\$</b>

**Adoptée à l'unanimité**

**2.3 GREFFE**

**RÉSOLUTION 2017-11-213**

**Procès-verbal séance ordinaire du 3 octobre 2017**

**Considérant** qu'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 3 octobre 2017 a été distribuée électroniquement aux membres du Conseil avant la tenue de la présente, que tous déclarent en avoir pris connaissance, en être satisfaits et tous renoncent à sa lecture ;

**En conséquence**, il est proposé par Madame Chantal Denis, appuyé par M. Pierre Lauzon, et résolu :

**Que** le Conseil municipal adopte, avec dispense de lecture, le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 3 octobre 2017.

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-214**

Il est proposé par Madame Chantal Denis, appuyé par M. Bernard Archambault, et résolu :

**Que** le Conseil municipal autorise les dépenses au montant estimé de **2100.15\$** taxes applicables en sus s'il y a lieu, comme suit :

<b>Objet</b>	<b>Code</b>	<b>Montant</b>
Abonnements des élus et direction a Québec Municipal		280.00\$
Renouvellement abonnement annuel à la Fédération Québécoise des municipalités (FQM)		1820.15\$
<b>Total (taxes applicables en sus)</b>		<b>2100.15\$</b>

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-215**

**Participation à la commémoration des batailles des Patriotes novembre 1837**

**Considérant** l'importance de commémorer les batailles des Patriotes de 1837

**Considérant** l'importance de cette période de l'histoire du Québec et de la Vallée du Richelieu

**Procès-verbal de la séance ordinaire du 21 novembre 2017**

**En conséquence**, il est proposé par M. Harry Gow, appuyé par M. Bernard Archambault, et résolu :

**Que** le Conseil municipal participe avec les 3 autres municipalités à l'achat d'une couronne de fleurs pour cette commémoration, le tout au coût de 40\$

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-216**

**Contribution Opération Nez Rouge**

**Considérant** l'importance de cette activité bénévole annuelle

**Considérant** l'importance de participer à la promotion de la sécurité routière

**Considérant** les contributions de 150\$ versées en 2015 et 2016

**En conséquence**, il est proposé par Madame Patricia Bégin, appuyé par Madame Ghislaine Massé, et résolu :

**Que** le Conseil municipal adopte une résolution afin que la municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu participe à la Campagne annuelle Opération Nez Rouge décembre 2017 pour une somme de 150.00\$

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**RÉSOLUTION 2017-11-217**

**Contribution à la Paroisse Saint-Antoine-de-Padoue**

**Considérant** l'importance la Paroisse de Saint-Antoine dans notre municipalité

**Considérant** l'importance des échanges réciproques de bons services et de terrains entre la Paroisse et la municipalité

**En conséquence**, il est proposé par M. Pierre Archambault, appuyé par Madame Patricia Bégin, et résolu :

**Que** le Conseil municipal adopte une résolution afin que la municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu participe au financement de la Paroisse Saint-Antoine-de-Padoue, en leur versant une somme de 2500.00\$ pour l'année 2018.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**RÉSOLUTION 2017-11-218**

**Contribution Croix Rouge**

**Considérant** l'importance de cet organisme dans la gestion de crises et dans l'aide aux sinistrés

**Considérant** l'importance des services bénévoles que la Croix-Rouge dispense lors de sinistres et autres catastrophes

**En conséquence**, il est proposé par Madame Ghislaine Massé, appuyé par Madame Patricia Bégin, et résolu :

**Procès-verbal de la séance ordinaire du 21 novembre 2017**

**Que** le Conseil municipal adopte une résolution afin que la municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu participe à la Campagne annuelle de la Croix-Rouge, pour une somme de 264.16\$ représentant une contribution de 0.16\$ par citoyen.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**RÉSOLUTION 2017-11-219**

**CALENDRIER 2018 DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL MUNICIPAL**

**Considérant** que l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier des ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

**En conséquence** il est proposé par M. Bernard Archambault, appuyé par Madame Patricia Bégin et résolu :

**Que** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal 2018. Ces séances se tiendront le mardi et débiteront à 19h30 :

- 16 janvier
- 20 février
- 20 mars
- 17 avril
- 15 mai
- 19 juin
- 17 juillet
- 21 août
- 18 septembre
- 16 octobre
- 20 novembre
- 18 décembre

Et qu'un avis public du contenu du présent calendrier sera publié conformément à la loi qui régit la municipalité.

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-220**

**Nomination d'un Maire suppléant**

Il est proposé par M. Bernard Archambault, appuyé par Madame Ghislaine Massé, et résolu :

**Que le Conseil municipal** désigne et nomme monsieur Pierre Lauzon, Maire suppléant de la Municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu, pour les mois de novembre 2017 à février 2018 inclusivement, pour agir en l'absence ou en l'incapacité d'agir de la Mairesse.

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-221**

**Nomination d'un substitut au sein du Conseil de la M.R.C. Vallée-du  
Richelieu**

**Considérant** que la Mairesse madame Chantal Denis est membre d'office du Conseil de la M.R.C de la Vallée-du-Richelieu

**Considérant** qu'il y a lieu de nommer un ou une substitut pour siéger au sein du Conseil de la M.R.C. en cas d'absence de la mairesse

Il est proposé par M. Harry Gow, appuyé par M. Pierre Lauzon et résolu :

**Que le Conseil** adopte une résolution indiquant que monsieur Bernard Archambault est nommé substitut de madame la mairesse au sein du Conseil de la M.R.C. de la Vallée-du-Richelieu.

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-222**

**Nomination d'un substitut au sein du Conseil de l'AIBR**

**Considérant** que la Mairesse madame Chantal Denis est membre d'office du Conseil de l'AIBR (Régie de l'Aqueduc Intermunicipale du Bas Richelieu)

**Considérant** qu'il y a lieu de nommer un ou une substitut pour siéger au sein du Conseil de l'AIBR ( Régie de l'Aqueduc Intermunicipale du Bas Richelieu ) en cas d'absence de la mairesse

Il est proposé par Madame Ghislaine Massé, appuyé par M. Robert Mayrand et résolu :

**Que le Conseil** adopte une résolution indiquant que monsieur Bernard Archambault est nommé substitut de madame la mairesse au sein du Conseil de l'AIBR (Régie de l'Aqueduc Intermunicipale du Bas Richelieu)

**Adoptée à l'unanimité**

\* \* \* \* \*

**2.4 RÉGLEMENT**

**2.6 GESTION DU PERSONNEL**

**3. SÉCURITÉ INCENDIE,**

**3.1 SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE**

**RÉSOLUTION 2017-11-223**

**Autorisation de dépenses incendies**

Il est proposé par Madame Ghislaine Massé, appuyé par M. Bernard Archambault, et résolu :

**Que** le Conseil municipal autorise les dépenses au montant estimé à 800\$ \$ taxes applicables en sus s'il y a lieu, comme suit :

	Montant
Tests des cylindres de pompiers	800.00\$
<b>Total (taxes applicables en sus)</b>	<b>800,00 \$</b>

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-224**

**Renouvellement de l'entente préventionniste incendie**

**Considérant** les spécifications du schéma de couverture de risques exigeant un préventionniste.

**Considérant** l'entente mutuelle avec quatre autres municipalités ( Saint-Jean-Baptiste, Saint-Marc-sur-Richelieu, Saint-Denis-sur-Richelieu et Saint-Charles sur-Richelieu ) concernant le partage d'un préventionniste en incendie .

**En conséquence**, il est proposé par Madame Ghislaine Massé, appuyé par M. Bernard Archambault, et résolu :

**De renouveler** l'entente au coût annuel de **14,806.46 S** concernant le préventionniste pour l'année 2018. L'entente étant gérée par la municipalité de Saint-Jean-Baptiste.

**Adopté à l'unanimité**

**3.2 SÉCURITÉ CIVILE**

L'élue responsable du dossier fait rapport verbal

**3.3 SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**4 TRAVAUX PUBLICS**

**4.1 Gestion des édifices municipaux**

L'élue responsable du dossier fait rapport verbal

**RÉSOLUTION 2017-11-225**

**Autorisation de dépenses bâtiments**

Il est proposé par M. Pierre Lauzon, appuyé par Madame Patricia Bégin et résolu :

**Que** le Conseil municipal autorise les dépenses au montant estimé à **4175.00\$** taxes applicables en sus s'il y a lieu, comme suit :

Procès-verbal de la séance ordinaire du 21 novembre 2017

Objet	Code	Montant
Fenestration Maison de la Culture (entériner)		300.00\$
Travaux de Désamiantage Soumission de Désamiantech pour la Maison de la Culture		3875.00\$
<b>Total (taxes applicables en sus)</b>		<b>4175.00\$</b>

Adoptée à l'unanimité

\* \* \* \* \*

**4.2 Transport – Voirie locale**

L'élue responsable du dossier fait rapport verbal

**RÉSOLUTION 2017-11-226**

**Autorisation dépenses – Voirie locale**

Il est proposé par M. Bernard Archambault, appuyé par M. Robert Mayrand, et résolu :

**Que** le Conseil municipal autorise les dépenses au montant estimé de 4500.00\$ \$ taxes applicables en sus s'il y a lieu, comme suit :

Objet	Code	Montant
Réfection asphalte Rang du Brûlé ( 35 tonnes x 128.50\$ )		4500.00\$
<b>Total (taxes applicables en sus)</b>		<b>4500.00\$</b>

Adoptée à l'unanimité

\* \* \* \* \*

**4.3 Hygiène du milieu et Cours d'eau**

**RÉSOLUTION 2017-11-227**

**Autorisation Dépenses**

Il est proposé par M. Bernard Archambault, appuyé par M. Pierre Lauzon, et résolu :

**Que** le conseil municipal autorise les dépenses au montant estimé à \$ taxes applicables en sus s'il y a lieu, comme suit :

Objet	Code	Montant
Réfection ponceau Rang du Brûlé (entériner)		600.00\$
Puisard et fossé 12 Chemin de la Pomme d'Or		3200.00 \$
<b>Total (taxes applicables en sus)</b>		<b>3800.00\$</b>

Adoptée à l'unanimité

**RÉSOLUTION 2017-11-228**

**Travaux fossé, ponceau et puisard face au 12 Chemin de la Pomme d'Or**

**Considérant** la position de la zone de stationnement et d'accès au traversier qui longe ce fossé

**Considérant** la dangerosité de ce fossé pour les cyclistes et piétons empruntant ce segment du Chemin de la Pomme d'Or

**Considérant** la contribution du résident concerné pour un montant de 900.00\$

**Considérant** que la municipalité a déjà en main tous les tuyaux spécifiques nécessaires pour ces travaux

**Considérant** la recherche de prix et la soumission de Excavation G. Jeannotte et fils inc.

Il est proposé par M. Bernard Archambault, appuyé par Madame Ghislaine Massé et résolu :

**Que le Conseil** adopte une résolution pour octroyer ces travaux pour une somme totale de 3200.00\$ à Excavation G. Jeannotte et fils inc. de Saint-Marc-sur-Richelieu

**Adoptée à l'unanimité**

**4.4 Parcs et terrains de jeux**

**5 VIE COMMUNAUTAIRE (LOISIRS, CULTURE, TOURISME)**

**5.1 Loisirs récréatifs, sportifs et communautaires**

L'élue responsable du dossier fait rapport verbal

**RÉSOLUTION 2017-11-229**

**Autorisation de dépenses**

Il est proposé par Madame Patricia Bégin, appuyé par M. Bernard Archambault , et résolu :

**Que** le conseil municipal autorise les dépenses au montant estimé à **625.00\$** taxes applicables en sus s'il y a lieu, comme suit :

<b>Objet</b>	<b>Code</b>	<b>Montant</b>
Vernissage janvier 2018		100.00\$
Activité Spéciale animation (Fête de Noel)		525.00\$
<b>Total (taxes applicables en sus)</b>		<b>625.00\$</b>

**Adopté à l'unanimité**

**5.1.1 Maison de la Culture Eulalie-Durocher**

L'élue responsable, fait rapport verbal



**RÉSOLUTION 2017-11-230**

**Demande de partenariat / financement – Développement culturel**

**Considérant** l'importance du développement culturel pour la communauté de Saint-Antoine-sur-Richelieu;

**Considérant** les infrastructures et les investissements culturels de la municipalité;

**Considérant** le patrimoine bâti exceptionnel du territoire de la municipalité;

**Considérant** que la municipalité a adopté à l'automne 2011 une politique culturelle pour son territoire;

**Considérant** la possibilité de développer avec le ministère de la Culture et des Communications une entente de développement culturel pour soutenir les différents projets en matière de culture;

Il est proposé par Madame Patricia Bégin, appuyé par M. Robert Mayrand et résolu :

**Que** la municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu signale à la direction régionale de la Montérégie du ministère de la Culture et des Communications son intérêt pour développer un partenariat avec ledit ministère, dans le cadre d'une entente de développement culturel, de façon à soutenir les projets de notre communauté et à mettre en valeur notre identité culturelle.

**Adoptée à l'unanimité**

**5.1.2 Tourisme**

**5.2 Santé et bien-être**

L'Élu responsable, monsieur Pierre Lauzon, fait rapport verbal.

**5.2.1 Office municipal de l'habitation de Saint-Antoine-sur-Richelieu (OMH)**

L'Élu responsable, monsieur Pierre Lauzon, fait rapport verbal.

**5.3 Bibliothèque Hélène Dupuis-Marion**

L'Élu responsable, monsieur Pierre Lauzon, fait rapport verbal.

**5.4 Jumelage avec Dompierre sur Mer**

L'Élu responsable, monsieur Pierre Lauzon fait rapport verbal.

\* \* \* \* \*

**6 Protection de l'environnement**

L'Élu responsable, fait rapport verbal

\* \* \* \* \*

**7 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

L'Élu responsable fait rapport verbal.

**Résolution 2017-11-231**

1er projet du Règlement de zonage 2009-002-06  
modifiant le règlement de zonage 2009-002  
concernant la grille des usages de la zone R-15

**Considérant que** le règlement de zonage no. 2009-002 est en vigueur depuis 5 mars 2010;

**Procès-verbal de la séance ordinaire du 21 novembre 2017**

**Considérant qu'un** avis de motion a été donné par le conseiller Bernard Archambault lors de la séance ordinaire du 19 septembre 2017;

**Considérant qu'une** copie du présent règlement a été transmise aux membres du conseil présents le 18 septembre 2017 et que tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture, conformément à l'article 445 du Code municipal;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller Robert Mayrand, appuyé par le conseiller Bernard Archambault, que le premier projet du règlement soit adopté et qu'il soit décrété et statué ce qui suit :

(Les modifications au règlement sont disponibles et les élus en ont tous copies)

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-232**

1er projet du Règlement de lotissement 2009-003-04  
modifiant le règlement de lotissement 2009-003  
concernant les dimensions minimales des lots desservis

**Considérant que** le règlement de lotissement no. 2009-003 est en vigueur depuis 5 mars 2010;

**Considérant qu'un** avis de motion a été donné par le conseiller Bernard Archambault lors de la séance ordinaire du 19 septembre 2017;

**Considérant qu'une** copie du présent règlement a été transmise aux membres du conseil présents le 18 septembre 2017 et que tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture, conformément à l'article 445 du Code municipal;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller Robert Mayrand, appuyé par le conseiller Bernard Archambault, que le premier projet du règlement soit adopté et qu'il soit décrété et statué ce qui suit :

(Les modifications au règlement sont disponibles et les élus en ont tous copies)

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-233**

**Nomination d'un membre CCE**

**Considérant** le dépôt de candidature de monsieur Yves Saint-Pierre pour combler un poste vacant au sein du CCE.

**En conséquence**, il est proposé par Madame Guylaine Massé appuyé par M. Bernard Archambault, et résolu :

**Que** le conseil municipal nomme et mandate le citoyen, Yves Saint-Pierre, comme membre siégeant au Comité consultatif en environnement (CCE) de la Municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu pour un mandat d'une durée de trois ans, soit jusqu'en novembre 2020 ;

**Que** le mandat d'un membre du CCE peut être renouvelé une seule fois consécutivement pour un autre terme de trois ans, celui de pourrait être renouvelé en novembre 2020, pour se terminer en novembre 2023.

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-234**

**Nomination d'un membre CCU**

**Considérant** le dépôt de candidature de Madame Chantal Pageau pour combler un poste vacant au sein du CCU.

**En conséquence**, il est proposé par M. Robert Mayrand appuyé par Madame Ghislaine Massé, et résolu :

**Que** le conseil municipal nomme et mandate la citoyenne, madame Chantal Pageau, comme membre siégeant au Comité consultatif en urbanisme (CCU) de la Municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu pour un mandat d'une durée de trois ans, soit jusqu'en novembre 2020 ;

**Que** le mandat d'un membre du CCU peut être renouvelé une seule fois consécutivement pour un autre terme de trois ans, celui de pourrait être renouvelé en novembre 2020, pour se terminer en novembre 2023.

**Adoptée à l'unanimité**

**RÉSOLUTION 2017-11-235**

**Nomination d'un membre CCU**

**Considérant** le dépôt de candidature de monsieur Sylvain Charette pour combler un poste vacant au sein du CCU.

**En conséquence**, il est proposé par M. Robert Mayrand appuyé par Madame Ghislaine Massé, et résolu :

**Que** le conseil municipal nomme et mandate le citoyen, monsieur Sylvain Charette comme membre siégeant au Comité consultatif en urbanisme (CCU) de la Municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu pour un mandat d'une durée de trois ans, soit jusqu'en novembre 2020 ;

**Que** le mandat d'un membre du CCU peut être renouvelé une seule fois consécutivement pour un autre terme de trois ans, celui de pourrait être renouvelé en novembre 2020, pour se terminer en novembre 2023.

**Adoptée à l'unanimité**

**7.1 Transport collectif / Transport adapté**

L'Élue responsable fait rapport

**7.2 Agriculture**

L'Élue responsable fait rapport

**8.0 AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)**

**9 PÉRIODE DE QUESTION(S)**

La Mairesse et le Conseil procèdent à la période de questions à l'intention des personnes présentes, laquelle période débute à 20h48 pour se terminer à 21h00

\* \* \* \* \*

**10 LEVÉE DE LA SÉANCE**

**RÉSOLUTION 2017-11-236**

Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés, sur motion proposée par M. Bernard Archambault, appuyé par M. Pierre Lauzon, la séance est levée à 21h00

**Adoptée à l'unanimité**

\* \* \* \* \*

• **PROCHAINES RENCONTRES**

Atelier de travail du Conseil municipal à huis clos	14 décembre 2017
Séance enregistrée ordinaire publique 19 h 30	19 décembre 2017

**Certificat de crédits suffisants**

Je, soussigné, directeur général et secrétaire-trésorier, certifie qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses autorisées par le Conseil municipal au cours de la présente séance, avec ou sans transferts budgétaires et/ou affectations.

---

**Madame Chantal Denis**  
Mairesse

---

**Aubert Gallant**  
Directeur général et secrétaire-trésorier